**Техническое задание**

**на** **оказание** **комплексной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства по размещению на электронных торговых площадках маркетплейс**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование и требования к оказанию услуг | **Под комплексной услугой в рамках данного технического задания понимается предоставление двух услуг предусмотренных п.п. 1.1-1.2 настоящего технического задания.**    **Комплексная услуга субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области оказывается на основании заявления субъекта малого и среднего предпринимательства по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей его деятельности.**   * Необходимые данные для проведения прескоринга предоставляет Получатель услуги (субъект малого и среднего предпринимательства) в составе заявки на предоставление услуги. * Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области). Решение о возможности предоставления услуги по результатам прескоринга должно быть принято не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления.   **1. Содержание комплексной услуги:**   * 1. **Организация обучающего мероприятия по теме «Продвижение товара на электронных торговых площадках/Маркетплейсы» на обучающем портале (edu.mspvolga.ru).**   **1.2. Услуга по размещению субъектов МСП на электронных торговых площадках маркетплейс.**  1.2.1. Услуга оказывается в том случае, когда каждый субъект МСП принял участие в обучающем мероприятии по теме «Продвижение товара на электронных торговых площадках/Маркетплейсы» на обучающем портале (edu.mspvolga.ru).  1.2.2. Услуга оказывается в том случае, когда каждый субъект МСП прошел регистрацию на «Цифровая платформа СП»: https://мсп.рф/  1.2.3. Услуга оказывается по результатам конкурсного отбора с учетом проведения прескоринга.  **1.3. Формат оказания комплексной услуги**:    - Формат оказания комплексной услуги может включать в себя: оффлайн-встречи и совещания, взаимодействие при помощи онлайн-платформ, переписка по электронной почте, телефонное общение и др.  **2. Содержание работ по комплексной услуге:**  2.1. В рамках оказания услуг по обучению на исполнителя возлагаются следующие функции:   * обеспечить обучение на обучающем портале Заказчика (edu.mspvolga.ru) субъектов МСП, * пройти тест и в случае положительного результата, направить скриншот в адрес Заказчика.   **2.2. В рамках услуги по размещению субъектов МСП на электронных торговых площадках маркетплейс, на исполнителя возлагаются следующие функции:**  *1. Подбор маркетплейса.*  Цель оказания услуги: содействие в выборе наиболее подходящей Площадки для размещения и продвижения при старте бизнеса в сфере Интернет – торговли на основании сравнительного анализа доступных площадок, отобранных для оказания Услуги  *2. Обучение работе на маркетплейсах.*  Цель оказания услуги: повышение компетенций и развитие профессиональных навыков работы заявителя в сфере Интернет – торговли.  *3.* *Регистрация магазина на маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: содействие в создании учетной записи (личного кабинета) для регистрации магазина на маркетплейсе, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса партнер.   *4.* *Проведение аналитики категорий продаж для выбора оптимальной для размещения продукции на маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: содействие в выборе наиболее подходящей категории для размещения на маркетплейсе на основании аналитики продукции (товаров, работ или услуг), включающей анализ подходящих категорий продаж, количества брендов в выбранных категориях, динамики продаж в выбранных категориях за определенный период, состояния склада по выбранным категориям или товарам.   * Провести анализ рынка (продукта, конкурентов, представленных на площадке); * Составить сводный анализ по конкурентам, рекомендации по ассортиментной матрице по 1 категории товаров; * Провести анализ аналогичных продуктов конкурентов (составление сводной таблицы); * Составить рекомендации по ассортиментной матрице по 1 категории товаров.   *5.* *Размещение или актуализация информации о продукции на маркетплейсе путем создания соответствующих карточек.*  Цель оказания услуги: содействие в оформлении или внесение изменений/актуализация магазина с учетом требований выбранного маркетплейса путем анализа ассортимента и размещения информации о товарах путем создания соответствующих карточек (в том числе заполнение спецификаций, создание продающих описаний, загрузка фотографий) до 20 позиций, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса партнер; * Создать карточки товара до 20 штук расширенного описания; * Загрузить заказ; * Загрузить спецификацию / Добавление новых баркодов; * Провести создание карточек товара. Загрузка фото и видео контента.   *6.*  *Настройка ценообразования на выбранном маркетплейсе*  Цель оказания услуги: содействие в определении оптимальной цены товара, учитывающей все особенности выбранного марктеплейса и его аудитории (комиссию площадки, налоги, расходы на логистику, стоимость обработки возвратов и иные затраты и условия), а также влияющей на прибыльность бизнеса. Провести формирование цен/скидок.  *7.* *Настройка логистики и содействие в первичной отгрузке продукции на выбранном маркетплейсе*  Цель оказания услуги: содействие в планировании поставки товаров, работе со складами и документами при поставках, а также при необходимости содействие в первичной отгрузке товара при старте торговле на выбранном маркетплейсе, в том числе:   * Провести назначение поставки в план и загрузку ШК коробов; * Провести формирование ТРН и печать ШК поставки; * Выбрать транспортную компанию и согласовать сроки забора и отправки груза на склад площадки; * Провести заказ пропуска на водителя.   *8.* *Сопровождение торговли в выбранном маркетплейсе*  Цель оказания услуги: экспертное индивидуальное кураторство полного процесса продажи товара заявителя с максимальным использованием всех инструментов для торговли, которые предоставляются продавцу на выбранном маркетплейсе, в том числе:   * Формирование 2х поставок товаров заявителя с генерацией штрихкодов (обработка заявки, генерация документов при отгрузке, доставке, оплате); * Провести назначение поставки в план и загрузку ШК коробов; * Провести формирование ТРН и печать ШК поставки; * Рекомендации по ценообразованию (включая скидочную систему) для товаров, участвующих в указанных поставках, и при необходимости корректировка по согласованию с заявителем; * На основе анализа продаж: работа с поставками, формирование цен и скидок, участие в акциях площадки формирование дефицита, спецификаций, заполнение карточки товара, выгрузка фотографий, анализ оборачиваемости; * Помощь в работе с отзывами и обращениями, а также с возвратами; * Работа с отзывами, направленная на продвижение товара (10 отзывов) сам товар оплачивается заказчиком отдельно; * Создание инфографики, отчета по продажам указанных товаров; * Персональный менеджер 3 месяца с даты приема 1 товара на склад площадки. |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел-Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 28 апреля 2022 года включительно** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область |
| 1. Получатели услуг | Юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке не менее 12 месяцев на момент подачи заявления на предоставление услуги, и осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).  Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Цели и задачи использования результатов услуг | Цель: Обучение, оказание содействия субъектам МСП, повышение их компетентности и заинтересованным в развитии деятельности предприятий через заведение товаров под собственным брендом на электронную торговую площадку маркетплейс с целью их дальнейшей продажи, формирование единой системы оказания консультационно-информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам работы на данной площадке. |
| 1. Объем услуг | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление услуг в следующем объеме:  1. Организация участия субъектов МСП в обучающем мероприятии по теме «Продвижение товара на электронных торговых площадках/Маркетплейсы»:  - обучение на портале edu.mspvolga.ru субъекты МСП проходят самостоятельно.  - общее количество участников – 2 субъекта МСП, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области.  - срок оказания услуг - с момента заключения договора по 28 апреля 2023 года.  **2. Услуга по размещению субъектов МСП на электронных площадках (маркетплейс).**  2.1. Услуга оказывается в том случае, когда каждый субъект МСП осуществляющий деятельность на территории Волгоградской области получил консультацию по тематике комплексной услуги.  2.2. Услуга оказывается на конкурсной основе по результатам проведения скоринга.  - Количество получателей услуг – 2 субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области;  - Период оказания услуг - с даты подписания договора по 28 апреля 2023 года включительно.  **3. Общее количество получателей услуг**:  2 (два) субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | - Подготовка субъектов МСП к самостоятельной работе на электронных площадках, помощь в работе должна осуществляться непосредственно с помощью личного взаимодействия в офисе получателя услуг или офисе Исполнителя в рабочее время по запросу субъекта МСП (график взаимодействия устанавливается индивидуально, по необходимости);  - Консультирование по вопросам участия субъектов МСП должно также дополнительно проводиться с помощью телефонной связи, с помощью интернет-ресурсов. По завершении оказания услуг Заказчик подписывает с Исполнителем акт оказанных услуг с указанием перечня оказанных услуг;  - Исполнитель обязан оказать услугу по заявке субъекта МСП;  - Исполнитель обязан согласовать заявку на услугу субъекта МСП с Заказчиком;  - В течении срока действия договора организовать и провести необходимое количество мероприятий по вопросам работы на электронных площадках;  - По необходимости согласовать с субъектом МСП план каждого мероприятия;  - Осуществлять помощь в организации работы на электронных торговых площадках по требованию субъекта МСП;  - Удостовериться о внесении субъекта МСП в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html);  - Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги субъектам МСП;  - Оказывать услуги в рамках договора бесплатно субъектам МСП без взимания дополнительных денежных средств;  - Оказать услуги без предварительной оплаты, используя собственные оборотные средства; |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг по настоящему Договору.  Исполнитель предоставляет отчет по истечении 30 (тридцать) календарных дней по факту оказания услуг, в течении действия договора.  В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости каждого вида услуг и общей стоимости.  Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:  -услуги не подтверждены субъектом МСП;  -услуги предоставлены не в полном объеме; |